**户外绿化养护项目**

**2022年度招标**

**（邀请招标）**

**招**

**标**

**文**

**件**

**招标文件编号：KYZB20221018-002**

**招标单位：福建旷远酒店有限公司**

**时 间：2022年10月18日**

**总目录**

第一部分投标邀请书……………………………2

第二部分投标人须知……………………………3

第三部分采购合同………………………………12

第四部分投标内容及技术规范…………………20

第五部分投标文件格式…………………………21

**第一部分投标邀请书**

**兹有福建旷远酒店有限公司就2022年度户外绿植养护项目招标，现诚邀贵单位参加投标，提供贵单位的最优价格、服务方案等。本次为邀请招标，现邀请各合格投标单位提交密封投标文件。**

**一、招标项目编号：KYZB20221018-001**

**二、招标项目名称：2022年度户外绿植养护项目招标**

**三、招标人：福建旷远酒店有限公司**

**四、招标人地址：莆田市荔城区海丰中街998号旷远办公大楼6楼**

**五、投标保证金：无**

**六、年度合作时间： 中标单位合同签定时间起一年**

第二部分 投标人须知

投标人须知前附表…………………………………4

1. 总则……………………………………………5
2. 投标文件………………………………………6
3. 投标文件的编制………………………………7
4. 投标文件的提交………………………………9
5. 开标与评标……………………………………10
6. 定标与合同签订………………………………11
7. 其他……………………………………………11

**投标人须知前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容 |
| 1 | 项目名称：2022年度户外绿植养护项目招标 |
| 2 | 招标人：福建旷远酒店有限公司招标人地址：莆田市荔城区海丰中街998号旷远办公大楼6楼采购中心 |
| 3 | 招标方式：邀请招标 |
| 4 | 招标内容：详见第四部分招标内容及要求 |
| 5 | 付款方式：见票月结 |
| 6 | 投标文件份数：标书正副本正副本各1份、电子文档1份（附U盘） |
| 7 | 采用的合同价格方式：单价招标 |
| 8 | 投标保证金：无 |
| 9 | 投标方式送达或寄达投标文件递交地点：福建旷远酒店有限公司地址：福建省莆田市荔城区海丰中街998号旷远办公大楼6楼采购中心收标人：吴丽芳18059595700 |
| 10 | 答疑截止时间：2022年10月23日答疑人： 吴丽芳18059595700 |
| 11 | 投标截止期：2022年10月26日16时 |
| 12 | 履约保证金：无 |
| 13 | 发标人将在投标截止期后自主开标。开标日期：2022年10月27日17时前 |

1. 总则
2. **导言**

福建旷远酒店有限公司2022年度户外绿植养护项目招标。

1. **适用范围**

2.1本招标文件仅适用于本招标文件中所叙述项目租摆、养护、管理等服务。

1. **投标人的资格要求**

3.1投标人应提供下列资料：

1. 经年检的企业法人营业执照
2. 投标代表人的法人授权委托书

以上所有证明材料的复印件均要求加盖证件持有者的公章，并确认与原件一致，招标人将保留要求投标人提供原件予以核查的权利，若发现不实将导致废标。

1. **招标文件**

**4、招标文件的内容**

4.1 招标文件包括下列内容：

 （1）投标邀请书；

（2）投标人须知；

（3）采购合同；

（4）招标内容及要求；

（5）投标文件

4.2投标人应仔细阅读招标文件中的所有内容。招标方将拒绝未按招标文件的要求提供全部资料或提交的投标文件未对招标文件做出实质性响应的投标。

**5、招标文件的澄清**

5.1要求澄清招标文件的投标人应以书面形式或邮件形式向招标方提出申请,招标方将对投标截止期前收到的申请予以答复并将答复发送所有参加投标的投标人。

**6、招标文件的补充和修改**

6.1在投标截止期前，招标方可补充和修改招标文件，并以书面形式通知所有参加投标的投标人，投标人应以书面形式或邮件形式通知招标方，确认已收到该通知。补充和修改通知书是招标文件的组成部分。

1. **投标文件的编制**

**7、投标文件的组成**

由投标人编制的投标文件，应有详细的目录便于招标人查找和审阅，投标文件分正、副两本。

7.1 投标书：

（1）投标函（格式见附件1）；

（2）承诺书（格式见附件4）；

（3）营业执照；

（4）法定代表人资格证明和授权委托书。（格式见附件5）

（5）投标报价汇总表（格式见附件2）；

（7）编制说明，以及提供有关服务的承诺和其他给予优惠的承诺等；

（6）投标文件电子版（附U盘）

（7）投标人认为适合的其他补充材料。

**8、投标价格**

8.1、投标人应根据本文件的要求提供相应的价格表，其中包括：编制说明、分项单价、投标总价等。

8.2、投标人必须分别以招标需求量为基础，按招标文件的要求进行分价投标。

8.3、价格表中的报价金额应为含税金额，并标明开具的税票种类及税率。

8.4、招标人将对报价的计算或存在的算术错误按如下原则确定：

（1）如果用数字表示的金额与用文字表示的金额不一致时，以文字金额为准。

（2）如投标总报价、分项价之和、单价与数量所乘的总价有差异，以投标总报价为准，并在保证招标文件所确定的规格、数量和要求以及投标总报价不变的基础上按比例调整各规格单价。

8.5、中标原则上是招标人依据本项目的方案最优、质量保证、价格最低、服务最优为中标单位；

8.6、本项目中标单位不得以各种理由转包和分包，一经发现，招标人有权取消中标人资格，取消本合同，同时追究由中标单位因违规造成的一切责任；

**9、投标有效期：**

9.1投标文件有效期为投标截止期后30日历天。

9.2如果出现特殊情况，招标方可要求投标人延长投标有效期，投标人可以拒绝延长，但投标资格将被取消。同意延期的投标人不需要也不允许修改他的投标文件。

**10、投标保证金**

10.1投标保证金**：无**

**11、投标文件的格式和签署**

 11.1投标人须编制由本须知第8条内容规定组成的投标文件一式贰份，其中正本壹份，副本壹份，并相应地标明“正本”或“副本”。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

11.2 投标文件应打印（手写字迹必须清楚），由法人代表或法人授权代表签署并加盖法人单位公章。投标文件的修改处须由投标文件签署人签署或加盖经投标文件签署人书面确认的校对章。

**四、投标文件的提交**

**12、投标文件的密封与标记**

 12.1 投标人应把投标文件正本和副本密封在两个内层包封和一个外层包封中，并在内层包封上正确标明“正本”或“副本”。

12.2内层和外层包封上都应注明:

1. 招标方的名称和地址
2. 项目名称和招标编号
3. 本须知规定的开标日期和开标时间前不能启封的字样
4. 投标人的名称和地址

12.3内外层包封口均应加盖投标人企业公章。

**13、投标截止**

13.1 投标截止期见投标人须知前附表。

13.2所有投标文件应在投标截止期前送达旷远能源股份有限公司---采购中心，地址：**福建省莆田市荔城区海丰中街998号旷远办公大楼6楼采购中心，吴丽芳18059595700**收，招标方将做好签收和保存工作。

13.3电报、电话、传真的投标概不接受。

**14、迟交的投标文件**

14.1招标方将拒绝在投标截止期后交到的投标文件。

 **15、投标文件的修改与撤回**

15.1投标人在投标截止期前，可以以书面形式或邮件形式修改或撤回其投标文件。

15.2 投标人的修改或撤回通知，应按本须知第12条、第13条和第14条的规定办理，并在内层和外层包封上标明“修改”或“撤回”字样。

15.3 在投标截止期后不得修改或撤回投标文件，否则将取消投标资格。

**五、开标与评标**

**16、开标**

招标单位将自行组织进行。

**17、投标文件的审查与响应性的确定**

 17.1 在详细评标之前，招标人将首先确定每份投标文件是否符合本须知的各项要求及是否实质上响应了招标文件的要求，不符合要求的投标文件将被拒绝。

 17.2 实质上响应招标文件要求的投标文件，应与招标文件的所有规定、要求、条件、条款和规范相符，无显著差异和保留。

**18、投标文件的澄清**

 在评标过程中，招标人可随时要求某一投标人澄清其投标文件内容，投标人应采用书面形式或邮件形式予以答复，但该答复不能改变投标文件的实质性内容及投标价格（除第19条外）。

**19、错误的改正**

 19.1 招标人将对实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，如发现有计算错误，改正原则如下：

 (1) 当用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字为准；

 (2) 当单价、总价不一致时，以总价为准，修改单价。

19.2 招标人将按上述原则调整投标文件报价。在投标人同意后对投标人起约束作用。如果投标人不接受改正后的报价，则其投标文件将被拒绝。

**20、投标文件的评价与比较**

20.1招标人评标时将对各投标文件按以下内容进行评分。

20.2 应标要求

①具有经年检合格的企业法人营业执照；

②投标代表人的法人授权委托书。

20.3 评标

具体细则由招标人确定。

**六、定标与合同签订**

 **21、定标**

 招标人在确定中标人后将“中标通知书”发给中标人，并将招标结果通知所有未中标的单位，但不说明理由。

**22、合同签订**

 中标人应在收到“中标通知书”后即按招标、投标文件及实际技术要求与招标人进行技术交底，并根据《中华人民共和国民法典》，按照招标文件、投标文件等有关内容与招标人签订合同。

**七、 其 它**

**23、其它需要说明的事项**

 23.1 凡有下列情况之一者，投标文件将被视为无效：

 (1) 投标截止时间之后送达的投标文件；

 (2) 未按招标文件要求进行密封；

 (3) 未经法定代表人或授权代表人签字、盖章或未盖企业单位公章的；

(4) 投标文件经符合性鉴定认为实质上不响应招标文件要求的；

(5) 弄虚作假、隐瞒真实情况的。

**第三部分 采购合同**

**户外绿植养护合同**

**甲方：福建旷远酒店有限公司合同编号：**

**乙方：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* 签订地点：莆田市荔城区**

 **签订日期： 年 月 日**

**按照《中华人民共和国经济合同法》及绿化养护有关规定，并根据具体情况，双方协议如下：**

**第一条：绿化养护范围**

福建旷远集团总部大楼及旷远锦江国际酒店范围内所有绿化景观、绿化带、后花园、宿舍楼及空中花园（总面积约为7500平方米）。

**第二条：绿化养护费用：**

1、费用： **元/月（含 %增值税专用发票）。**

2、付款方式：**见票月结**

3、乙方指定银行转账的账户信息：

**账户名称：**

**开 户 行：**

**开户账号：**

**第三条：绿化养护期限：**

本绿化养护项目自**2022**年**11**月**01**日开始**2023**年**12**月**31**日止。

**第四条：养护费用标准所含项目如下：**

（1）养护管理用工；

（2）车辆及动力机械（除吊车、挖机等大型机械车辆费）；

（3）肥料、药剂等绿化材料；

（4）工具；

**第五条：养护职责**

1、承包养护期限内，乙方应按照园林绿化养护操作规程及园林绿化养护质量标准，合理组织，精心养护，保质保量完成养护管理任务。 乙方每天派1人驻守在酒店进行绿植养护。

2、绿化设施及主要养护内容

(1)修剪：根据各类植物的生长特点、立地环境、景观要求，按照操作规程适时进行，半个月修剪一次保证绿植美观整齐。

(2)施肥：根据各类植物的生长特点及植物对肥料的需要，要求年施肥不得少于2次以上，新种植物视生长情况，适时适量进行施肥，以保持各类植物的生长旺盛达到一定景观效果，已种绿植一个季度施肥一次。

(3)除草：各类绿地、树穴、绿带要结合松土及时清理各类杂草，每天进行除草，以保证草地的平整。

(4)抹芽：主要用于乔木、大型灌木，对不定芽要及时清除，以保持树木骨架清晰，促使生长形态美观，营养集中。

(5)病虫害防治：病虫害防治是园林植物养护中较为重要的手段和内容，要根据各类植物的寄生对象及时做好预测预报，及时采取措施防治，每两个月进行一次。

(6)抗旱、抗台、抗涝：旱季及新种植物要及时进行灌溉，防止植物因脱水而造成枯死。台汛期间要做好加固、排涝抢险工作，防止植物受损。

3、对本合同养护项目实施养护管理所用的一切劳动力、材料设备和服务由乙方自行组织，由此产生的一切费用由乙方承担。

**第六条：双方责任：**

1、乙方必须根据园林植物养护技术规定和标准进行养护并接受甲方监督。

2、养护范围内的植物成活状况以正式进场接手当天为准，接手之前的死亡植物与乙方无关，补植费用由甲方承担，正常情况下，乙方须保证成活率100%。

因乙方养护不当，造成植物死亡，经双方确定、乙方收到甲方整改书面通知书后15天内负责补种同样品种和规格的植物，并保证成活。

3、乙方保证绿化养护面积内无杂草、无虫害、无病死，养护所需一切资材：如工具、农药（不含国家禁用）、化肥、除草剂等均由乙方负责。

4、对有造型要求的植物，必须每季度修剪一次，使其保持良好造型。夏季保持花坛花卉鲜艳，树木保持绿色（特殊树木除外）。因不可抗力（台风、洪水、地震、冰雹等）的自然灾害造成养护植物死亡及非乙方人员因素造成养护植物死亡的不属于乙方负责范围。

5、本合同有效期内：甲方向乙方所发出的所有关于绿化的通知、函件等文本乙方需自收到通知1天内做出答复，否则视为认可，若乙方的养护工作无法达到甲方要求，甲方有权随时中止合同。

**第七条：工作人员：**

1、乙方工作人员必须经培训上岗，并且遵守甲方公司的管理制度和工作人员的工作守则，甲方有权要求乙方调换认为不合格的人员。

2、乙方工作人员必须严格执行安全操作规程，加强安全防护，妥善保管和使用包括但不限于农药等，因乙方工作人员违规造成的安全责任由乙方承担。

3、甲方提供休息场地，仅供乙方人员休息及存放工具，其他用途无效；及该工作人员的一切事宜与我司无关。

**第八条：违约责任：**

乙方养护达不到园林植物养护技术规定或甲方要求的，甲方可发出整改书面通知书或口头通知。乙方5天内未于整改的，甲方可扣除当月的养护费用20%。20天内未整改的，甲方有权终止协议，乙方必须把预先多收的养护费用全额退回。

**第九条：付款方式：**

每月一结，乙方于每月5日前开具发票给甲方，甲方于每月15日前支付上月租金，逾期甲方应支付乙方违约金，违约金每天按发票总额的万分之二计算。

**第十条：附则：**

 1、本合同若有未尽事宜，双方应本着诚信合作的态度，友好协商解决；协商不成的，双方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

1. 本合同一式肆份，甲方执叁份，乙方执一份，经双方签字盖章后生效。
2. 本合同如下附件构成合同组成部分，与合同主文具有同等效力。

附件一《旷远酒店绿化养护日常计划一览表》

附件二《旷远酒店绿化养护年度计划一览表》

|  |  |
| --- | --- |
| **甲 方**单位名称(章):**福建旷远酒店有限公司**地址：莆田市荔城区海丰中街1118号经办人： 吴丽芳电 话：0594-6999999、18059595700开户银行：恒丰银行福建自贸试验区福州片区支行账 号：859114010122800245统一信用代码：91350300685097844M | **乙 方**单位名称（章）:单位地址： 经 办 人： 电 话：开户银行： 帐 号：统一信用代码： |

附件一

**旷远酒店绿化养护日常计划一览表**

1. 室外养护人员在进行室外植物养护作业需统一服装，着装得体，统一时间签到签退，做好考勤记录。
2. 室外养护人员在进行作业是不能随意大声喧哗，与甲方交流不能言语冲撞，做个合格的室内养护人员。
3. 室外养护人员在进行作业时应避免影响客户，如修剪绿篱、割草坪应避免中午作业，影响酒店住户休息；病虫害防治时应按照甲方规定的时间内进行喷药；日常浇水时应避免与酒店用水冲突；给植物施肥时不能使用刺激性较大的肥料等等。
4. 室外养护人员应遵从酒店负责人的安排，对于一些临时应急的项目应该立即执行。
5. 室外养护所产生的绿化垃圾应该及时运走，避免在绿化中发酵腐烂而产生臭味和招来蚊虫进而影响酒店住户。

附件二

**旷远酒店绿化养护年度计划一览表**

**一、1月份**

 1、主要对周边的绿化进行全面的修剪，对养护区内的卫生进行清理。

**二、2月份**

 2、进入2月份，由于天气变暖，有些植物开始萌发，所以对一些植物进行施肥、浇水等等，观察植物的生长状况适当进行虫害防治。修剪及浇水等工作同步进行。

**三、3月份**

1、对绿化养护区域进行局部的修剪，使顾客赏心悦目。

2、天气逐渐变热，每周需对花木进行浇水。

3、进入梅雨季节，杂草疯长，开始清除杂草。

**四、4月份**
 1、4月清除绿地杂草，清除地被里面的枯枝、黄叶，结合[草坪](http://www.312green.com/miaomu/list-1013.html)生长情况做一次修剪，修剪及浇水等工作同步进行。
**五、5月份**
 1、5月上旬—中旬，喷洒农药保证花草树木不受病虫害的侵扰，修剪及浇水等工作同步进行。
 2、5月下旬，主要清除大树的萌蘖枝、枯死枝，同时防治大树的蛀干害虫。
**六、6月份**
 1、由于高温少雨，是[草坪](http://www.312green.com/miaomu/list-1013.html)粘虫以及大树美国白蛾多发期，用药物及人工方法集中消灭害虫。
 2、对区域内的模纹花坛进行整形修剪。
 3、加大施肥频率，同时加强浇水及修剪工作。
**七、7-8月份**
 1、进入高温、多雨季节，[病虫](http://www.312green.com/information/view-c61-p1.html)害频繁发生，要加强药物喷洒次数。
 2、在管理方面，首先必须修剪及时，[草坪](http://www.312green.com/miaomu/list-1013.html)高度不得超过8公分。其次，浇水要避开中午，在早晚进行。
 3、尽量不施肥，加强[草坪](http://www.312green.com/miaomu/list-1013.html)疏根松土工作。
 4、8月中下旬，连续3—5次喷洒600倍“粉锈宁”，防止锈病的大面积发生。
**八、9月份**
 1、[草坪](http://www.312green.com/miaomu/list-1013.html)进入旺盛生长期，应多施磷肥、钾肥，少施氮肥。同时加大浇水量及浇水频率，促进[草坪](http://www.312green.com/miaomu/list-1013.html)生长健壮，以利越冬。
**九、10月份**
 1、加强对[草坪](http://www.312green.com/miaomu/list-1013.html)浇水、施肥，延长绿期。
 2、对模纹、大树普遍施一次有机肥。
**十、11月—12月**
 1、11月上旬准备材料，对应防寒[苗木](http://www.312green.com/miaomu/zhejiang.html)，打防风障，同时原有大树加固支架。

**第四部分招标内容要求**

**项目主要内容要求**：

1. 绿化养护范围：福建旷远集团总部大楼及旷远锦江国际酒店范围内所有绿化景观、绿化带、后花园、宿舍楼及空中花园（总面积约为7500平方米）。
2. 按照园林绿化养护操作规程及园林绿化养护质量标准，合理组织，精心养护，保质保量完成养护管理任务。
3. 根据园林植物养护技术规定和标准进行养护并接受甲方监督。

**第五部分投标文件的编制**（格式）

**福建旷远酒店有限公司**

**2022年度户外绿植养护项目招标**

 **投 标 文 件**

 投标单位（公章）：

 法定代表人（或授权代表人）：

 地址：

 邮政编码：

 电话：

 传真：

 联系人：

日期： 年 月 日

**附件1**

**投 标 函**

**福建旷远酒店有限公司 ：**

 我单位认真研究了编号为**KYZB20221018-002**的**2022年度户外绿植养护项目招标**的招标文件，愿意遵守招标文件中的所有要求，承担招标文件规定的投标人的全部责任和义务。为此，我单位承诺：

１、我单位愿意以人民币（大写\*\*）（￥\*\*元）的单价承担旷远能源股份有限公司2022年度花卉租摆项目招标。

2、一旦我单位中标，我们保证按招标文件要求，履行合同条约做好租摆服务。

 3、如果我单位中标，在正式合同签署和执行前，本投标文件以及贵方接受我方中标的书面通知，将构成我们之间具有约束力的一份合同。

4、我单位自行承担此次参加投标的所有费用。

**投标单位（盖章）：**

**投标单位授权人（签名）：**

 **投标日期： 年 月 日**

**附件2、 投标价格汇总表**

**户外绿植养护项目投标报价单**

**招标单位：福建旷远酒店有限公司**

户外绿植养护投标报价单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 计量单位 | 工程数量 | 金额（元） | 备注 |
| 单价 | 金额 |
| 方案1 | 养护绿化用地（补植） | ㎡ | 7500 |  |  | 每月 |
| 方案2 | 养护绿化用地 | ㎡ | 7500 |  |  | 每月 |

**注：1、以上报价均为含增值税价格（税率 %）；**

**2、付款方式：见票月结。**

**投标单位(盖章)：**

**投标联系人/电话：**

**投 标 日 期： 年 月 日**

**附件3、偏离表：**

投标人必须将投标文件和招标文件的差异之处汇集成表。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 |  招 标 文 件 |  投 标 文 件 |
| 条 目 | 简 要 内 容 | 条 目 | 简 要 内 容 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标单位（盖章）：

投标单位授权人（签名）：

 投标日期： 年 月 日

**附件4**

**承 诺 书**

**福建旷远酒店有限公司：**

通过对**户外绿植养护项目招标的**招标文件、及相关答疑文件的仔细研究，结合我们公司的实际情况，一旦我们公司中标，我们郑重向旷远能源有限公司做出如下服务承诺：

1、承认并接受《招标文件》的要求和合同条件的约束，对中标的合同项目不向第三方转让；

2、保证按招标文件规定的内容要求，向贵方提供优质的租摆服务；

3、我方严格遵守投标文件各项条款的承诺，按照投标文件所述要求履行条约；

4、我方同意按贵方要求的要求，按照园林绿化养护操作规程及园林绿化养护质量标准，合理组织，精心养护，保质保量完成养护管理任务和合同规定的结算方式结算费用。

 **投标单位（盖章）：**

**投标单位授权人（签名）：**

 **投标日期： 年 月 日**

**附件5**

**授权委托书**

为了做好福建旷远酒店有限公司的投标工作，现以此授权委托书授权（被授权人名字、身份证号）同志为（投标单位全称）委托代理人，全权负责下列工作：

1、签署所有与**户外绿植养护项目**的投标有关的文件、资料。

2、完成（投标单位全称）和福建旷远酒店有限公司认为必须的和适合于本授权书所确定目标的其它有关工作及签署其它此类正式法律文件。

本授权委托书有效期至 年 月 日。

本授权委托书是以（投标单位全称）的名义由（投标单位授权人名字）于2022年 月日签署。

投标单位（盖章）：

投标单位授权人（签名）：

 投标日期： 年 月 日

**一、根据总则第7条的要求编制各项文件**

**二、企业简介及综合实力说明**

**三、投标人对投标货物技术规格的响应**

 （一）填写主要设备一览表

 （二）按照招标文件的要求进行响应(格式自定)

**四、付款条件及方式、养护服务承诺**(可按招标文件的要求进行承诺,也可进一步优化以增加中标的可能性。)

**五、投标单位可根据自身情况提交更加优惠的商务条件。**

**六、投标者须确保任何其雇用或邀请参与投标之人士均知悉，投标者的雇员或代理人在履行他的职务或代表投标者提供服务时，不得索取或接受任何利益。若投标者或他的代理人或雇员被发现向招标方的代理人或雇员提供或给予任何形式之利益、酬金、花红、回扣、贿赂或贷款等，招标方可停止投标者在相关的合约/协议之工作，并向投标者追究因此而引起的任何损失。**